

Iktatószám: 46-1/2023.

Intézményi intézkedési terv 2023 – 2027-ig terjedő időszakra

Az intézkedési terv a 2022. november 22. napján lezajlott intézményi tanfelügyelet megállapításai alapján készült.

Intézmény neve:	Miskolci Kazinczy Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola Miskolctapolcai Tagiskolája
Intézmény OM azonosítója:	028949002
Tagintézmény-vezető neve	Dr. Fodorné Szemkó Andrea
Intézményvezető oktatási azonosítója:	74645074781
Intézkedési terv neve/azonosítója:	Intézményi tanfelügyelet 4PLLU3F5VB6ALEEQ
Intézkedési terv kezdő dátuma:	2023.01.09.
Intézkedési terv befejező dátuma:	2027.12.31.

Kiemelkedő területek felsorolása	
1. Pedagógiai folyamatok	Az éves munkatervek tartalmazzák a munkaközösségek által készített terveket. Az intézményi pedagógiai folyamatok a személyiség és- közösségfejlesztést, az elvárt tanulási eredmények elérését szolgálják. Az intézmény együttműködő, összetartó, a tanulók adottságainak megfelelő jó gyakorlatokat alkalmaz. A szülői közösség nagy részével jó kapcsolatot tartanak fent. Erős közösségformálás jellemzi az intézményt. Erős a hivatástudat és az összetartás a tantestületben. Felzárkóztatással, egyéni fejlesztéssel, differenciálással, változatos tanulásszervezési módszerekkel segítik a tanulók fejlődését.
2. Személyiség- és közösségfejlesztés	A kiemelt figyelmet igénylő tanulók differenciált támogatása. Szociális hátrányok enyhítése. Támogató szervezeti és tanulási kultúra. A pedagógusok folyamatosan fejlesztik pedagógiai módszertárukat. Az intézmény nyitott az új módszerekre, a tantestület tagjai változatos tanulásszervezési eljárásokat alkalmaznak. Az intézményben hangsúlyt kap tanórai és tanórán kívüli tevékenységekben az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata. Hagyományápolás által a közösségi életre nevelés folyamatos.
3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények	Az intézmény vezetése gondoskodik a tanulási eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról. A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása. Pedagógusaik közös, együttműködő és elhivatott munkája. Az intézmény nevelési-oktatási célrendszeréhez kapcsolódó kiemelt tárgyak oktatása (angol nyelv, matematika, ének-zene).

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	Az intézményben eredményesen működő, folyamatos megújulásra képes, innovatív közösség működik. Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködések, és támaszkodik a munkájukra. A munkaközösségek és az egyéb szakmai közösségek nagy hatékonysággal működnek együtt az intézményi célok megvalósításában. Jellemző az egymástól tanulás, az egymás segítése, mely magas szintű szervezeti kultúrára épül. Továbbképzésre, megújulásra lehetőséget teremt a vezetőség.
5. Az intézmény külső kapcsolatai	Az intézmény fontosnak tartja a kölcsönösen jó kapcsolatot a külső partnerekkel. Nyitott, és lehetőségekkel teli kapcsolatrendszer jellemzi az iskolát. Számos területen jó a kapcsolatuk a fenntartóval, szülői közösséggel, támogató partnerekkel. Tájékoztatási kötelezettségük a jogszabálynak megfelelő.
6. A pedagógiai működés feltételei	Továbbképzésekre szívesen járó, megújulásra, együttműködésekre képes közösség végzi az iskolában a nevelő, oktató munkát. A vezetőség támogató, megteremti a feltételeket a mindennapi munkához. A pedagógusok befogadóak, nyitottak az újra, a gyerekekért szívesen dolgoznak. Az iskola minden dolgozója elősegítője, mozgatója az intézmény színvonalas munkájának, belső igényesség jellemzi a tantestületet. Támogatják az innovációt, a kreatív gondolkodást. Az intézmény elkötelezett a hagyományörző, hagyományteremtő munkájában. A feladat és a hatáskörök jól nyomon követhetők.
7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés	Jól felépített, áttekinthető dokumentumok. Az intézményi dokumentumrendszer a tantervi szabályozókra épül. Az iskola reális jövőképpel rendelkezik. A tantestület széles körben történő bevonása az éves munkaterv elkészítésébe és az operatív feladatok elvégzésébe. Innovatív kollégák segítik az elvárások megvalósítását.

Fejleszthető területek

Intézkedés neve/azonosítója	1. Pedagógiai folyamatok A jó gyakorlatok gyűjtése, a horizontális tanulás továbbra is feladata legyen a tantestületnek. A kiemelkedő és problémás tanulók hatékony kezelése. A belső ellenőrzés a terveknek megfelelően valósuljon meg, a pedagógus óralátogatások gyakoriságának növelése.
Intézkedés célja, indokoltsága	Módszertani megújulás, egymás jó gyakorlatainak megismerése. Problémás tanulók hatékony kezelése. Növelni az óralátogatások számát.
Intézkedés mérföldkövei,	Évente egy-egy óralátogatás a szakos kollégánál. Kiemelkedően jó gyakorlatok megismertetése a tantestülettel.

ellenőrzési pontjai	
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat	Óralátogatás, Töprengő program működtetése.
A feladat végrehajtásának módszere	Tanév elején az óralátogatások megszervezése munkaközösségi szinten. Jó gyakorlatok begyűjtése, összesítése. Hospitálási naplók összegyűjtése. Töprengő program működtetése.
A feladat elvárt eredménye	Egymás munkájának megismerése, problémák beazonosítása, közös útkeresés. Problémás tanulók fokozatos visszaintegrálása.
A feladat tervezett ütemezése	2023-2027 időszak tanéveinek kezdete, majd a tanév során folyamatos megvalósulás.
A feladat felelőse	Munkaközösség-vezetők, tagintézmény-vezető

Intézkedés neve/azonosítója	2. Személyiség- és közösségfejlesztés A szülők nagyobb mértékű motiválása az iskolai – elsősorban a szabadidős - tevékenységekben való részvételre, különös tekintettel közösségépítő programokra. A diákok érdekében hasznos lenne a diákönkormányzat tudatosabb, hatékonyabb szélesebb körű munkája.
Intézkedés célja, indoklottsága	Hatékonyabb DÖK-munka megvalósítása. Szülők bekapcsolása a közösségépítő programokba.
Intézkedés mérőföldkövei, ellenőrzési pontjai	Párbeszéd a DÖK vezetőjével, közös együttgondolkodás, a tapasztalatokból a következtetések levonása. A beszámolók alapján az éves munka közös értékelése. Rendezvények.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat	Diákönkormányzatot segítő pedagógusok munkájának felülvizsgálata. Problémahalmaz meghatározása. Hatékonyságnövelés. Párbeszéd a szülőkkel SZM értekezlet összehívása.
A feladat végrehajtásának módszere	Párbeszéd a DÖK vezetőjével, közös együttgondolkodás, a tapasztalatokból a következtetések levonása. A beszámolók alapján az éves munka közös értékelése. Szülők megkérdezése.
A feladat elvárt eredménye	Pezsgőbb diákélet. Jelentkező szülői igények kielégítése a lehetőségekhez képest.
A feladat tervezett ütemezése	Folyamatos. 2023-2027.
A feladat felelőse	Intézményvezető, tagintézmény-vezető, DÖK-vezető

Intézkedés neve/azonosítója	3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények A tanulói kompetenciák hatékonyabb fejlesztése a mérési eredmények javítása érdekében. A gyermekek érdeklődési körének feltérképezése és beépítése a tanítási órákba, tanórán kívüli foglalkozásokba.
-----------------------------	---

Intézkedés célja, indokoltsága	Javítani a mérési eredményeken.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai	Az éves mérési eredmények megjelenése után elemzések készítése. Ezek megismertetése a tantestülettel.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat	A beazonosított, alulteljesítő tanulók megsegítése.
A feladat végrehajtásának módszere	Mentorprogram folytatása, a kiszűrt tanulók fejlesztése. A fejlesztési irány és lehetőség meghatározása, kivitelezése.
A feladat elvárt eredménye	Javuló mérési mutatók.
A feladat tervezett ütemezése	2023-2027 időszak tanéveinek mérési eredményeinek megjelenése után a beazonosítás.
A feladat felelőse	Mérési munkaközösség, tagintézmény-vezető

Intézkedés neve/azonosítója	4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció A pedagógusok bevonása a pedagógiai folyamatok értékelésébe. A kialakult jó gyakorlatok összegyűjtése, rendszerezése, megosztása, akár elektronikus úton is. Az iskolai honlap megújítása.
Intézkedés célja, indokoltsága	Módszertani megújulás, a belső értékek beazonosítása és megismertetése a kollégákkal.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai	Jó gyakorlatok összegyűjtése.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat	Jó gyakorlatok összegyűjtése. Honlap naprakészen tartása.
A feladat végrehajtásának módszere	Az egyéni jó gyakorlatok beazonosítása, összegyűjtése, majd közzététele. Esetleg évenkénti frissítés. Az iskolai események dokumentálása, honlapra feljuttatása. Pedagógus és rendszergazda közötti napi kapcsolat megvalósítása.
A feladat elvárt eredménye	Módszertani eszköztár szélésedése. Friss, naprakész honlap.
A feladat tervezett ütemezése	2023/2024-es tanév.
A feladat felelőse	Tagintézmény-vezető, pedagógusok, rendszergazda

Intézkedés neve/azonosítója	5. Az intézmény külső kapcsolatai Az intézmény honlapjának továbbfejlesztése, mely információforrás a külső- és belső partnerek számára is.
-----------------------------	---

Intézkedés célja, indokoltsága	Az intézmény honlapjának továbbfejlesztése, mely információforrás a külső- és belső partnerek számára is.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai	2023-2027 időszakban folyamatos.
A feladat	A honlap naprakész működtetése.
A feladat végrehajtásának módszere	Az iskolai események dokumentálása, honlapra feljuttatása. Pedagógus és rendszergazda közötti napi kapcsolat megvalósítása.
A feladat elvárt eredménye	Friss, információszerzésre alkalmas, naprakész honlap.
A feladat tervezett ütemezése	2023-2027 időszakban folyamatos.
A feladat felelőse	Tagintézmény-vezető, pedagógusok, rendszergazda

Intézkedés neve/azonosítója	6. A pedagógiai működés feltételei Az IKT eszközök használatához a megfelelően működő eszközök biztosítása. Az iskolai ebédlő felújítása a megfelelő, kulturált étkezési környezet biztosításához.
Intézkedés célja, indokoltsága	Nem megfelelő az iskolai étkeztetés szintere, IKT eszközök amortizálódnak.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai	Az intézményvezetés folyamatos munkáját igényli.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat	
A feladat végrehajtásának módszere	Kapcsolattartás a megfelelő partnerekkel.
A feladat elvárt eredménye	Mindenki számára elfogadható étkezési körülmények biztosítása. Oktatást segítő tárgyi eszközpark cseréje, frissítése.
A feladat tervezett ütemezése	Az intézményvezetés folyamatos munkáját igényli.
A feladat felelőse	Intézményvezető, tagintézmény-vezető